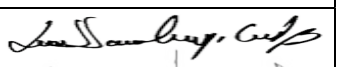
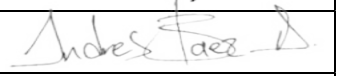
No		**INTERNA**		**EXTERNA**	

DEPENDENCIA QUE CONVOCA LA REUNIÓN

FECHA			**Preside la reunión:**								
DD	**MM**	**AAAA**									
26	**01**	**2026**	**Secretario:**								
			Lugar:								
Hora de Inicio: 2:00			**a.m.**		**p.m.**	**x**	**Hora de Cierre: 3:00**		**a.m.**		**p.m.**	**x**

Tema de reunión:	Temas técnicos de la obra
Grupo que se reúne:	Oficina del jardín Botanico

Asistentes

Nombre	**Cargo**	**Firma**
Luis Santiago Cely	Director de Obra	
William Andres Baez Arbelaez	Residente de Obra	
Clara Luz Jaramillo	Directora de Interventoria	
Diana Giraldo	Residente interventoria HSE	
Johan Sebastian Orozco Burgos	Residente de interventoria	

Orden del día (*Describa brevemente los temas a tratar*)

1. Presentación del contratista e interventoría
2. Temas relacionados de obra
3. Proposiciones y Varios

Desarrollo de la reunión

Durante el desarrollo de la sesión del Comité de Obra se llevó a cabo un análisis detallado del balance general del proyecto, considerando que el plazo de ejecución contractual se encuentra en su etapa final. En este marco, se realizó una evaluación integral del estado de avance físico y contractual de la

Sede de Científica, con el propósito de verificar el cumplimiento del cronograma de ejecución aprobado, así como la viabilidad de la culminación de las actividades dentro del tiempo contractual restante.

Como resultado de la revisión efectuada, se constató que el contratista ha ejecutado el 100 % de las actividades contempladas en el alcance contractual, de conformidad con las especificaciones técnicas, planos y condiciones establecidas en el contrato. En consecuencia, se determinó que no existen actividades constructivas pendientes por ejecutar.

No obstante, se identificó como actividad residual la realización de las labores de aseo y limpieza final en las sedes intervenidas, las cuales hacen parte de las obligaciones finales del contratista previas a la entrega definitiva de las áreas ejecutadas. Dichas actividades deberán ser ejecutadas en su totalidad, garantizando condiciones adecuadas de orden, limpieza y disposición de residuos, conforme a los lineamientos establecidos por la supervisión/interventoría y a la normatividad vigente, a fin de proceder con el cierre contractual y la correspondiente acta de recibo final.

ELABORÓ: Ing Sebastian Orozco